**सॉफ्टवेयर टेक्नोलॉजी पार्क्स ऑफ इंडिया**

(इलेक्ट्रॉनिकी और सूचना प्रौद्योगिकी मंत्रालय', भारत सरकार के अन्तर्गत स्वायत्त संस्था)

सं. 76,77 और भाग 78, तीसरी तल, इलेक्ट्रॉनिक सिटी, बेंगलूरू-560100.

दूरभाष: 080-24411700-703, फैक्स: 080-28521161

वेबसाइटû: **https://bengaluru.stpi.in**

# सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 के अंतर्गत सूचना लघु पुस्तिका

## अध्याय 1 : परिचय

### 1.1 लघु पुस्तिका की पृष्ठभूमि

यह सूचना लघु पुस्तिका सूचना का अधिकार, 2005 (आरटीआई अधिनियम, 2005) की धारा 4 के अनुसार सॉफ्टवेयर टेक्नोलॉजी पार्क्स ऑफ इंडिया के उद्देश्य, प्रकार्यों आदि के संदर्भ में सूचना प्रदान करने के लिए तैयार की गई है।

### 1.2 उद्देश्य

- सॉफ्टवेयर टेक्नोलॉजी पार्क्स ऑफ इंडिया के महानिदेशक के कार्यालय के नियंत्रण में सूचना तक अभिगम्यता प्रदान करना और कार्य शैली में पारदर्शिता को प्रोत्साहन देना।
- अधिकतम सूचना स्वप्रेरणा या इसके स्त्रोतों से उपलब्ध करना, ताकि लोगो को आरटीआई अधिनियम का उपयोग लेने के लिए न्यूनतम सहारा लेना पड़े।

### 1.3 भावी प्रयोक्ता

यह लघु पुस्तिका छोटे/मध्यम उद्यमियों और संबंधित क्षेत्रों में कार्यरत व्यक्तियों सहित सॉफ्टवेयर निर्यात उद्योग के लिए उपयोगी है।

### 1.4 अधिक जानकारी पाने के लिए सम्पर्क हेतु व्यक्ति:

नीचे दिए गए अध्याय - 17 के अनुसार कृपया सॉफ्टवेयर टेक्नोलॉजी पार्क्स ऑफ इंडिया के कार्यालय और इसके केन्द्रों/उप-केन्द्रों में लोक सूचना अधिकारी / संबंधित सहायक जन सूचना अधिकारियों से सम्पर्क करें।

### 1.5 प्रयुक्त परिभाषाएँ / संक्षेपाक्षर

(क) ''एपीआईओ'' का अर्थ है सहायक लोक सूचना अधिकारी, आरटीआई अधिनियम की धारा 5 (1) के अन्तर्गत नामोद्दिष्ट।

(ख) ''एए'' का अर्थ है अपीलीय प्राधिकरण, जिनके पास आरटीआई अधिनियम की धारा 7 (8) (111) के अंतर्गत एक अपील दर्ज की जा सकती है।

(ग) ''डीजी'' का अर्थ है महानिदेशक / डाइरेक्टर जनरल एसटीपीआई

(घ) ''एक्ज़िम नीति'' का अर्थ है निर्यात/आयात नीति

(ङ) आरटीआई अधिनियम की धारा 5(1) के अंतर्गत ''पीआईओ'' का अर्थ है नामोद्दिष्ट लोक सूचना अधिकारी

(च) ''आरटीआई अधिनियम'' का अर्थ है सूचना का अधिकार अधिनियम 2005

(छ) ''ईएचटीपी स्कीम'' का अर्थ है इलेक्ट्रानिक्स हार्डवेयर टेक्नोलॉजी पार्क

(ज) ''एसटीपी स्कीम'' का अर्थ है सॉफ्टवेयर टेक्नोलॉजी पार्क

(झ) ''एसटीपीआई'' - सॉफ्टवेयर टेक्नोलॉजी पार्क्स ऑफ इंडिया

(ञ) ''एमटीएस'' - मेंबर तकनीकी स्टॉफ

(ट) ''एमटीएसएस'' - मेंबर तकनीकी सपोर्ट स्टॉफ

(ठ) ''एमएएस'' - मेंबर एडमिनिस्ट्रेटिव स्टॉफ

(ड) ''एमएएसएस'' - मेंबर एडमिनिस्ट्रेटिव सपोर्ट स्टॉफ

(ढ) ''एसईबी'' - स्टैंडिंग एग्जिक्यूटिव बोर्ड

(ण) ''जीसी'' - शासी परिषद

(त) ''आईबी'' - आसूचना ब्यूरो

(थ) ''टीओ'' - तकनीकी ऑफीसर

(द) ''ओआईसी'' - ऑफीसर-इन-चार्ज

## 1.6 लघु पुस्तिका में अनुपलब्ध सूचना प्राप्त करने के लिए प्रक्रिया विधि और शुल्क संरचना

आरटीआई अधिनियम 2005 के अंतर्गत सूचना पाने के लिए कोई भी व्यक्ति इस लघु पुस्तिका के साथ संलग्न प्रपत्र -1 में आवेदन संबंधित पीआईओ या एपीआईओ को दे सकता है। ये प्रपत्र एसटीपीआई के कार्यालय केन्द्रों/उप-केन्द्रों में नि:शुल्क उपलब्ध हैं। इसे एसटीपीआई-बेंगलुरु की वेबसाइट से भी डाउनलोड किया जा सकता है।

निविदा कागजपत्रों/बोलियों/दरों/व्यावसायिक कागजपत्रों के अलावा कागजपत्रों की कीमत अथवा कागजपत्रों/सूचना, अगर कोई हो, पर फोटो प्रति की कीमत को छोड़कर सूचना प्रदान करने के लिए प्रति आवेदन के हिसाब से रु. 10/- (दस रुपये) चार्ज किए जाएंगे। निविदा कागज-पत्रों के लिए प्रति आवेदन के हिसाब से रु. 500/- (पाँच सौ रुपये) आवेदन शुल्क के रूप में चार्ज किया जाएगा। एसटीपीआई के कार्यालय के नियंत्रण के अन्तर्गत कागजातों की फोटो की पूर्ति के लिए रु. 2/- (दो रुपये) प्रति पेज के हिसाब से चार्ज किया जाएगा।

उपर्युक्त के अनुसार अदा की जाने वाली शुल्क/चार्ज/माँगपत्र/भारतीय पोस्टल ऑर्डर, जो **सॉफ्टवेयर टेक्नोलॉजी पार्क्स ऑफ इंडिया के नाम बेंगलूरू में अदायगी होगा**। आरटीआई अधिनियम के प्रावधानों के अधीन, एसटीपीआई जितना जल्दी संभव हो उत्तर देने/सूचना प्रदान करने का प्रयास करेगा, पर किसी भी स्थिति में अनुरोध प्राप्त होने के 30 दिनों के अंदर ऐसा किया जाएगा।

# अध्याय - 2 संगठन, प्रकार्यों और कर्तव्यों के विवरण [धारा 4 (1) (बी) (i)]

## 2.1 एसटीपीआई : पृष्ठभूमि

सॉफ्टवेयर टेक्नोलॉजी पार्क्स ऑफ इंडिया को एसटीपी योजना के कार्यान्वयन, मूल संरचनात्मक सुविधाओं की स्थापना और प्रबंध करने एवं प्रौद्योगिकी आकलन तथा व्यावसायिक प्रशिक्षण जैसी अन्य सेवाएँ प्रदान करने के उद्देश्य सहित 5 जून 1991 को भारत सरकार के इलेक्ट्रॉनिक एवं सूचना प्रौद्योगिकी मंत्रालय (पूर्व इलेक्ट्रॉनिक विभाग) के अंतर्गत संस्था पंजीकरण अधिनियम, 1860 के तहत एक स्वायत्त संस्था के रूप में पंजीकृत और स्थापित किया गया था।

## 2.2 संस्था के उद्देश्य :

**सॉफ्टवेयर टेक्नोलॉजी पार्क्स ऑफ इंडिया का उद्देश्य इस प्रकार है:**

(क) सॉफ्टवेयर और सॉफ्टवेयर सेवाओं के विकास के साथ-साथ सूचना प्रौद्योगिकी योग्य सेवाओं/जैव-प्रौद्योगिकी को प्रोत्साहन देना।

(ख) एसटीपी/ईएचटीपी योजना तथा समय-समय पर भारत सरकार द्वारा सौंपी गई इसी तरह के अन्य योजनाओं को तैयार करके कार्यान्वित करके निर्यातकों को वैधानिक सेवाएँ प्रदान करना।

(ग) सूचना प्रौद्योगिकी और संबंधित उद्योगों को सूचना प्रौद्योगिकी/सूचना प्रौद्योगिकी योग्य सेवाओं में विभिन्न मूल्य वर्धित सेवाओं सहित डेटा कम्यूनिकेशन सर्विसेस प्रदान करना।

(घ) आईटी आईटीईएस के क्षेत्र में **/एक प्रेरक परिवेश बनाकर** लघु, छोटे और मध्यम उद्यमियों को प्रोत्साहन देना।

## 2.3 संस्था के प्रकार्य :

एसटीपीआई अपने उद्देश्य पूरा करने के लिए सभी कार्य निष्पादित करता है और इसमें निम्नलिखित शामिल हैं:

(1) देश में विभिन्न स्थलों पर सॉफ्टवेयर टेक्नोलॉजी पार्क्स / केन्द्रों की स्थापना करना:

(क) एसटीपीआई द्वारा पहले के सॉफ्टवेयर के टेक्नोलॉजी पार्क्स कॉम्पलेक्स के उत्तराधिकारी होने की वजह से सभी कार्यकलापों को करना।

(ख) 100% निर्यातोन्मुख इकाइयों के लिए बुनियादी ढांचा सुविधाओं आदि जैसे बुनियादी ढांचागत संसाधनों को स्थापित और प्रबंधित करना और निर्यातकों के अलावा अन्य उपयोगकर्ताओं को इसी प्रकार की सेवाएं प्रदान करना।

(ग) प्रौद्योगिकी निर्धारण, बाजार विश्लेषण, बाज़ार वर्गीकरण के साथ-साथ कार्यशालाओं/प्रदर्शनियों/संगोष्ठियों/सम्मेलनों आदि का आयोजन करने जैसे अन्य निर्यात संवर्धन कार्यकलापों को करना।

(घ) उपर्युक्त उद्देश्यों को पूरा करने की दृष्टि से घरेलू क्षेत्र में विशेष प्रकार की प्रशिक्षयण की सुविधा प्रदान करना।

(ङ) उद्योग और सरकार के बीच एक अंतरापृष्ठ के रूप में कार्य करने के लिए राज्य सरकारों के साथ नजदीकी से कार्य करना।

(च) सरकार द्वारा घोषित एसटीपी/ईएचटीपी योजना को प्रोत्साहन देने के लिए एसटीपीआई सुविधाएँ स्थापित कर द्वितीयक और तृतीयक स्थलों को प्रोत्साहन देना।

(छ) इंकुबेशन कार्यक्रमों/नवीन निधियां/आईपी विकास तथा अन्य जागरुकता कार्यक्रमों के माध्यम से उद्यमियों को प्रोत्साहन देना।

(ज) निर्यातों की संचयी वृद्धि के लिए अलग-अलग राज्यों में सूचना प्रौद्योगिकी उद्योगों को प्रोत्साहन देने के लिए सूचना प्रौद्योगिकी नीतियाँ तैयार करने और समन्वय में राज्य सरकारों की सहायता करना।

(झ) सूचना प्रौद्योगिकी उद्योगों में गुणवत्ता और सुरक्षा मानक का कार्यान्वयन।

(ञ) सूचना प्रौद्योगिकी उद्योगों को वित्तीय सहायता प्रदान करने के लिए उद्यम पूँजीपतियों के साथ संयुक्त रूप से कार्य करना।

(ट) एसटीपीआई के कौशल क्षेत्रों में राष्ट्रीय तथा अंतर्राष्ट्रीय स्तर में परियोजना प्रबंध तथा परामर्श सेवाएँ प्रदान करना।

(2) वित्तीय प्रबंध प्रकार्यों का निष्पादन, जिनमें साथ-साथ ही निम्नलिखित गतिविधियाँ शामिल होती हैं:

(क) एसटीपीआई के उद्देश्यों को पूरा करने के लिए सरकार, निगमों, न्यासों, संगठनों या किसी व्यक्ति से अनुदान, अंशदान, दान, उपहार, वसीयतें प्राप्त या स्वीकार करना।

**टिप्पणी :** जब कभी भी विदेशी सरकारों/संगठनों से कोई उपहार, दान स्वीकार किया जाता है/प्राप्त किया जाता है, वे सभी उपहार आदि सरकार के माध्यम से प्राप्त किया जाएगा तथा सरकार द्वारा जारी निर्देशों के आधार पर विनियमित किया जाएगा।

(ख) एक कोष बनाना, जिसमें निम्नलिखित को जमा किया जाएगा:

- केन्द्र सरकार, राज्य सरकार, निगम, विश्वविद्यालय आदि द्वारा प्रदान किया गया धन।
- एसटीपीआई में प्राप्त सभी शुल्क और अन्य प्रभार
- अनुदानों, उपहारों, दानों, उपकार, वसीयतों और अंतरणों से एसटीपीआई में प्राप्त सभी धनराशि और
- किसी अन्य रूप में अथवा कियी अन्य स्रोत से एसटीपीआई में प्राप्त धनराशि।

(ग) अनुसूचित बैंकों/राष्ट्रीयकृत बैंकों के कोष में सभी धनराशि जमा करना अथवा एसटीपीआई के लाभ हेतु इस प्रकार निवेश करना, जैसा निर्धारित किया जाए। कम से कम निधि का 60% सार्वजनिक क्षेत्र के बैंकों में जमा किया जाए अथवा समय-समय पर सरकार द्वारा निर्धारित प्रक्रिया के अंतर्गत जमा किया जाए।

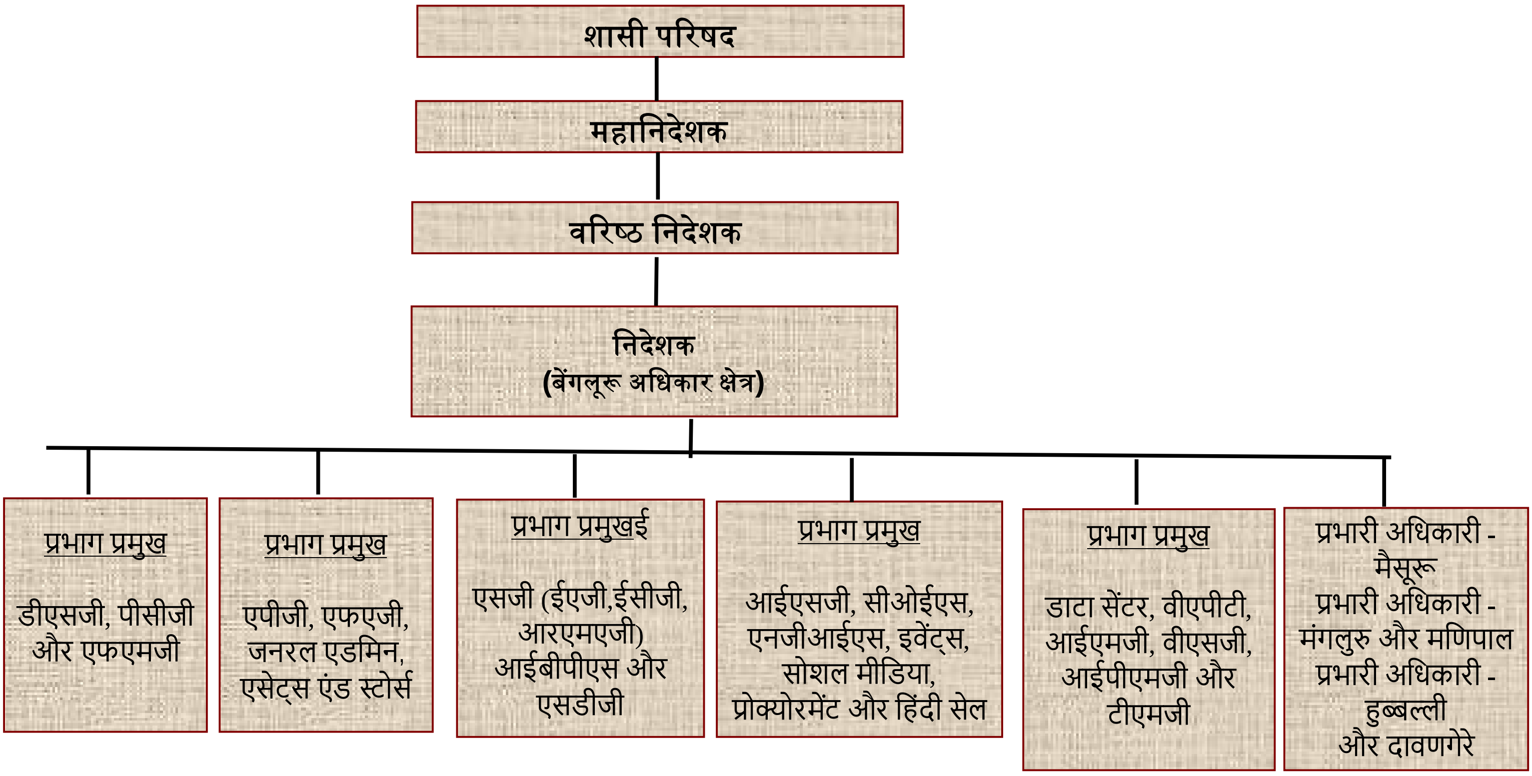
(घ) चैक, नोट या अन्य विचार-विमर्श उपकरणों को निकालने, बनाने, स्वीकार, पृष्ठांकन और रियायत देने और इस प्रयोजन के लिए उक्त आश्वासन और दस्तावेज़ों पर हस्ताक्षर, क्रियान्वयन और प्रदान करना, जैसा एसटीपीआई के प्रयोजनों के लिए अनिवार्य हो।

(ङ) एसटीपीआई की धनराशि में से या उक्त कोष का कोई विशेष भाग भुगतान करना, एसटीपीआई के निर्माण और पुनर्गठन के लिए समय-समय पर हुए व्ययों और सभी किराए, दरों, करों, बाहर जाने और कर्मचारियों के वेतन सहित किसी जारी गतिविधि का प्रबंध और प्रशासन करना।

(च) सरकार द्वारा निर्धारित प्रक्रिया के अनुसार, शासी परिषद के पूर्व अनुमोदन सहित एसटीपीआई के प्रयोजनों के लिए किसी भी रूप में सम्पत्ति अर्जित करना, स्वामित्व और निपटान करना।

(3) एसटीपीआई के उद्देश्यों की पूर्ति के लिए जरूरत के अनुसार सभी कार्य करना।

## 2.4 संगठनात्मक चार्ट



## 2.5 एसटीपीआई द्वारा प्रदान की जाने वाली सेवाओं का विवरण

### 2.5.1 सॉफ्टवेयर टेक्नोलॉजी पार्क (एसटीपी) योजना/ इलेक्ट्रानिक हार्डवेयर टेक्नोलॉजी पार्क (ईएचटीपी) योजना

सॉफ्टवेयर प्रौद्योगिकी पार्क योजना (एसटीपी) डेटा संचार लिंक या भौतिक माध्यम के माध्यम से सॉफ्टवेयर विकास और आईटी सक्षम सेवाओं के लिए 100% निर्यात-उन्मुख योजना है। सॉफ्टवेयर उद्योग को ठोस तरीके से प्रोत्साहन देने और उद्योग को अंतरराष्ट्रीय प्रथाओं के अनुरूप गति से व्यवसाय करने के लिए अनुकूल वातावरण प्रदान करने के लिए एसटीपी योजना शुरू की गई थी।

यह योजना 100 प्रतिशत निर्यात उन्मुख इकाइयों (ईओयू) और निर्यात प्रसंस्करण क्षेत्रों (ईपीजेड) और विज्ञान पार्कों / प्रौद्योगिकी पार्कों की सरकार की अवधारणा को दुनिया में कहीं और संचालित करती है।

## इलेक्ट्रॉनिक हार्डवेयर प्रौद्योगिकी पार्क (ईएचटीपी) योजना

इलेक्ट्रॉनिक हार्डवेयर टेक्नोलॉजी पार्क (ईएचटीपी) इलेक्ट्रॉनिक हार्डवेयर के निर्माण के लिए 100% निर्यातोन्मुख योजना है। माल और सेवाओं के अपने पूरे उत्पादन का निर्यात करने वाली कंपनियों को ईएचटीपी योजना के तहत स्थापित किया जा सकता है। इलेक्ट्रॉनिक सामान और सेवाओं के निर्माण में लगी कंपनियां इस योजना का लाभ उठाने के लिए पंजीकरण करा सकती हैं।

## एसटीपी और ईएचटीपी योजना के लाभ और मुख्य विशेषताएं

- एक कंपनी भारत में कहीं भी एसटीपी/ईएचटीपी इकाई स्थापित कर सकती है।
- 100% विदेशी इक्विटी की अनुमति है।
- सिंगल विंडो क्लीयरेंस मैकेनिज्म के तहत मंजूरी दी जाती है।
- माल, कच्चे माल (ईएचटीपी) और सॉफ्टवेयर के शुल्क मुक्त आयात की अनुमति है।
- पुराने पूंजीगत माल के आयात की भी अनुमति है।
- आयातित माल के पुन: निर्यात की अनुमति है।
- पांच साल की अवधि में "सकारात्मक शुद्ध विदेशी मुद्रा आय (सकारात्मक एनएफई)" के सरलीकृत न्यूनतम निर्यात प्रदर्शन मानदंड।
- एसटीपी/ईएचटीपी इकाइयां प्रशिक्षण उद्देश्य (वाणिज्यिक प्रशिक्षण सहित) के लिए सभी शुल्क मुक्त उपकरण/सामान का उपयोग इस शर्त के अधीन कर सकती हैं कि इस उद्देश्य के लिए बंधुआ परिसर के बाहर कोई शुल्क मुक्त उपकरण/सामान स्थापित नहीं किया जाएगा।
- घरेलू टैरिफ क्षेत्र (डीटीए) में बिक्री की अनुमति है।
- कंप्यूटर और कंप्यूटर के बाह्य उपकरणों को भारत के मान्यता प्राप्त संस्थानों को उनके आयात के दो साल बाद बिना किसी शुल्क के भुगतान के दान किया जा सकता है।
- अन्य मदों के मामले में कंप्यूटर और कंप्यूटर बाह्य उपकरणों के लिए 5 साल और 10 साल में 100% तक मूल्यह्रास की अनुमति है।

## सॉफ्टवेयर निर्यात का प्रमाणन

सॉफ्टवेयर कंपनियां, जो एसटीपी योजना का लाभ नहीं लेना चाहती हैं, सॉफ्टवेयर निर्यात के प्रमाणीकरण के लिए एसटीपीआई के साथ पंजीकृत हो सकती हैं। पंजीकरण पर, कंपनी को तीन साल की वैधता के साथ प्रमाण पत्र जारी किया जाता है, जिसके दौरान वे अपने सॉफ्टवेयर निर्यात को एसटीपीआई द्वारा प्रमाणित करवा सकते हैं। इसे एक बार में तीन वर्ष की अवधि के लिए और भी नवीकृत किया जा सकता है।

## 2.5.2 इंटरनेट एवं मैनेज्ड आईटी सेवाएँ

## हाई स्पीड डाटा कम्युनिकेशन सेवाएं

एसटीपीआई गुणवत्ता की सॉफ्टलिंक सेवा प्रदान करके, भारतीय आईटी उद्योग के डेटा कम्युनिकेशन की जरूरतों को पूरा करता है, जो अपतटीय विकास कर रहे सॉफ्टवेयर निर्यातकों को इंटरनेट लीज्ड लाइन कनेक्टिविटी प्रदान करता है।

एसटीपीआई सेवा क्षेत्र के रूप में अखिल भारतीय श्रेणी-ए इंटरनेट सेवा प्रदाता (ISP) लाइसेंस भी रखता है। वास्तव में, एसटीपीआई भारत का पहला वाणिज्यिक इंटरनेट सेवा प्रदाता है और मल्टी-एक्सेस रेडियो नेटवर्क के माध्यम से डिजिटल प्राइवेट लाइन की पेशकश करने वाला पहला सेवा प्रदाता है। एसटीपीआई की राष्ट्रीय सेवा वितरण और प्रबंधन संरचना में लगभग 60 स्वतंत्र गेटवे शामिल हैं।

## सॉफ्टलिंक सेवाएं

सॉफ्टलिंक आईटी उद्योग की जरूरतों को पूरा करने के लिए विशेष रूप से विकसित एक इंटरनेट सेवा है। यह सेवा आईटी उद्योग की जरूरतों को पूरा कर रही है और गुणवत्ता और विश्वसनीयता के साथ उच्च गति, समर्पित इंटरनेट का उपयोग प्रदान करती है। एक अच्छी तरह से योग्य तकनीकी टीम द्वारा नियंत्रित 24 X 7 X 365 तकनीकी सहायता व ऑनलाइन बैंडविड्थ आँकड़े; ग्राहकों को उपयोग की निगरानी करने और भविष्य की आवश्यकताओं का पूर्वानुमान लगाने में मदद करते हैं। इंटरनेट नेटवर्क के लिए सेवा स्तर समझौता (SLA) 99.5% से अधिक की गारंटी देता है।

## लाभ

- सभी स्तरों पर नेटवर्क अतिरेक (यानी, लास्ट माइल, राउटर, स्विच और ट्रांसमिशन स्तर पर इंटरनेट गेटवे से कनेक्टिविटी)
- मल्टी-होमड गेटवे के साथ रोबस्ट नेटवर्क
- 24x7x365 तकनीकी सहायता, अच्छी तरह से योग्य तकनीकी टीम द्वारा नियंत्रित किया जाता है
- ऑनलाइन बैंडविड्थ आँकड़े उपयोग की निगरानी और ग्राहक को भविष्य की आवश्यकताओं का पूर्वानुमान लगाने में सक्षम बनाते हैं
- यह ISO प्रमाणित संगठन है
- 99.5% से अधिक का सेवा स्तर समझौता (SLA)
- वर्तमान इंटरनेट लीज्ड लाइन सेवा ग्राहकों के लिए डिमांड (BoD) पर बैंडविड्थ सेवा

## सेफनेट (वर्चुअल - यूटीएम)

महंगे ऑन-प्रिमाइसेस सुरक्षा उपकरण पर निवेश किए बिना नेटवर्क सुरक्षा प्रदान करने वाले ग्राहक नेटवर्क तक पहुंचने से पहले इंटरनेट ट्रैफ़िक को एसटीपीआई इंटरनेट गेटवे पर फ़िल्टर, स्कैन और साफ़ किया जाता है। यह महत्वपूर्ण सुरक्षा कार्यों जैसे फ़ायरवॉल, इन्ट्रूसिओन डिटेक्शन एंड प्रिवेंशन, एंटी-वायरस, वेब कंटेंट फ़िल्टरिंग, एप्लिकेशन कंटेंट फ़िल्टरिंग, मैलवेयर, बोटनेट आदि को एकीकृत करता है
और फ़ायरवॉल नियमों, वेब फ़िल्टरिंग आदि के प्रबंधन के लिए रिमोट एडमिन सेवा प्रदान करता है। कॉरपोरेट-स्तर के पॉलिसियों को स्वचालित रूप से लागू करके ग्राहकों को अनुपालन आवश्यकताओं का प्रबंधन करने में मदद करता है।

## प्रबंधित आईटी सेवा

एसटीपीआई पूरे भारत में ग्राहकों को प्रबंधित आईटी सेवा प्रदान करता है, लंबे समय तक आईटी अवसंरचना पुनरावृत्ति खरीद को संबोधित करने के लिए, संसाधनों के अभाव, गतिशील स्केलेबिलिटी, और अनुप्रयोगों और डेटा की उचित डिजास्टर रिकवरी की आवश्यकता है।

एसटीपीआई निम्नलिखित आईटी सेवाएं प्रदान करता है

- सर्वर कोलोकेशन
- डोमेन और वेब होस्टिंग सेवाएँ
- डिजास्टर रिकवरी सेवाएँ
- मैनेज्ड सिक्योरिटी सेवाएँ
- मैनेज्ड ई-मेल सेवा
- बैकअप सेवा
- टेप वॉल्टिंग सेवा

## 2.5.3 इन्क्यूबेशन सेवाएँ

इन्क्यूबेशन की संकल्पना विश्व भर में सूचना प्रौद्योगिकी और सॉफ्टवेयर विकास सहित उच्च प्रौद्योगिकी व्यवसाय वृद्धि के लिए अपेक्षित मूल संरचना के एक अनिवार्य घटक के रूप में उभरी है। ये इन्क्यूबेटर प्रौद्योगिकी के विचारों को वाणिज्यिक सफलता में बदलने के लिए अनिवार्य सहायता प्रदान करते हैं।

एसटीपीआई ने लघु और मध्यम उद्यमियों (एसएमई) के लिए अपने कई केंद्रों में ऊष्मायन सुविधा की अवधारणा शुरू की है। एसटीपीआई पहले दिन से सॉफ्टवेयर इकाइयों द्वारा परिचालन शुरू करने के लिए पूरी सुविधा स्थापित करता है। इसके लिए किसी अतिरिक्त समय अथवा पूंजी निवेश की आवश्यकता नहीं होती है । यह ग्राहक में विश्वास विकसित करने में मदद करता है और यह सुनिश्चित करता है कि व्यापार का अवसर न खोए।

एसटीपीआई ने बेंगलुरु, मंगलुरु, हुब्बल्ली और दावणगेरे में एक प्रौद्योगिकी ऊष्मायन केंद्र स्थापित किया है।इसके अलावा, एसटीपीआई मैसूरु में ऊष्मायन सेवाएं शीघ्र ही शुरू होंगी।

**इन्क्यूबेशन में निम्नलिखित सुविधाएँ उपलब्ध हैं:**

- मॉड्युलर भवन आईटी उद्यमियों द्वारा उपयोग के लिए तैयार होते हैं।
- विद्युत की बैक-अप आपूर्ति
- टेलीफोन और फैक्स सुविधा
- वातानुकूलन
- व्यवसाय केन्द्र
- सम्मेलन कक्ष और प्रशिक्षण सुविधाएँ
- उच्च गति संचार लिंक, इंटरनेट, वीडिया कान्फरेंसिंग सुविधाएँ

## 2.5.4 परियोजना प्रबंध और परामर्श सेवाएँ

एसटीपीआई विभिन्न संगठनों की नवीनतम सूचना प्रौद्योगिकी आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए पीएमसी सेवाओं की व्यापक श्रृंखला प्रदान करता है।

### डेटा सेंटर स्थापना एवं प्रबंधन सेवाएँ

मजबूत डेटा सेंटर समाधान रणनीति के साथ आईटी प्लेटफॉर्म का विस्तार

- TIA-942 मानकों के अनुसार डेटा सेंटर स्थापित करना
- डेटा केंद्रों और नेटवर्क संचालन केंद्रों के लिए ओ एंड एम सेवाएं
- सर्वर (डीएनएस, वेब, ईमेल आदि) का सह-स्थान और उसका प्रबंधन

### नेटवर्क एवं आईटी अवसंरचना सेवाएँ

नए युग के मानकों के अनुसार संगठनात्मक आईटी अवसंरचना का निर्माण और प्रबंधन

- विभिन्न प्रौद्योगिकियों पर नेटवर्क का डिजाइन और कार्यान्वयन
- नेटवर्क प्रबंधन केंद्र स्थापित करना (स्थानीय और दूरस्थ इन्फ्रा प्रबंधन)
- लागत को अनुकूलित करते हुए सिस्टम की विश्वसनीयता, उपलब्धता और सुरक्षा का प्रबंधन करना
- डेटाबेस और संबंधित गतिविधियों का प्रबंधन और प्रशासन

### आईटी लेखापरीक्षा एवं सुरक्षा संचालन सेवाएँ

आईटी सिस्टम को नवीनतम कमजोरियों से सुरक्षित करना

- अंतरराष्ट्रीय मानकों के अनुसार आईटी ऑडिट के लिए सलाहकार सेवाएं
- भेद्यता मूल्यांकन और प्रवेश परीक्षण (वीएपीटी) के माध्यम से सूचना सुरक्षा ऑडिट
- सुरक्षा संचालन केंद्र (एसओसी) सेवा

### स्टार्टअप प्रमोशन सेवाएँ

स्टार्टअप्स को बढ़ने में मदद करने के लिए सहायक ढांचा प्रदान करना

**स्टार्टअप इकोसिस्टम सेटअप**

- व्यवहार्यता अध्ययन
- एसओपी और एंगेजमेंट मॉडल का निर्माण
- पार्टनर्स/स्टार्टअप्स की ऑनबोर्डिंग
- कार्यक्रम प्रबंधन
- प्रयोगशालाएं और अन्य संबंधित सुविधाएं स्थापित करना

**पारिस्थितिकी तंत्र उन्नयन**

- अंतराल विश्लेषण और उपचारात्मक कार्य योजना
- नए साझेदारों/स्टार्टअप आदि को शामिल करने की रणनीति
- आईपीआर समर्थन, अनुपालन समर्थन, उद्योग बाजार फिट जैसी प्रमुख सेवाएं प्रदान करना
- चैलेंज कार्यक्रम, हैकथॉन, आउटरीच/नेटवर्किंग कार्यक्रम आदि जैसी गतिविधियों का आयोजन करना।

### सॉफ्टवेयर विकास परामर्श

सही समाधान बनाने में सहयोगी

- आवश्यकता विश्लेषण
- प्रौद्योगिकी समाधान
- परिनियोजन वास्तुकला
- परियोजना प्रबंधन

### 2.5.5 डाटा केंद्र और क्लाउड सेवाएँ

एसटीपीआई बेंगलूरू ने बेंगलूरू में 7,000 sq. ft. के सर्वर फ़ार्म क्षेत्र के साथ लगभग 19,000 Sq. ft. का टियर- III स्तर डेटा केंद्र है। यह सुविधा एसटीपीआई और ईएसडीएस सॉफ्टवेयर सोल्यूशन प्राइवेट लिमिटेड द्वारा संयुक्त रूप से बनाई गई है, पीपीपी साझेदार राजस्व-साझेदारी मॉडल पर, जो डेटा सेंटर सेवाओं और क्लाउड समाधान प्रदाताओं में से एक है। यह सुविधा सरकार, उद्योग और एकेडेमिया को सर्वर कोलोकेशन, क्लाउड सेवाएँ और प्रबंधित आईटी सेवाएँ प्रदान करती है और इलेक्ट्रॉनिक सिटी, बेंगलूरू में एसटीपीआई परिसर में स्थित है।

### डेटा केंद्र की मुख्य विशेषताएं

- भारत के सबसे बड़े आईटी हब बेंगलूरू में रणनीतिक रूप से स्थित TIA 942 मानकों का अनुपालन करने वाला रेटेड-3 डेटा केंद्र, जो सबसे कम भूकंपीय सक्रिय क्षेत्र है।
- डेटा केंद्र सभी तत्वों में अतिरेक, शीतलन और नेटवर्क के लिए दोहरी शक्ति फीडर के साथ बनाया गया है।
- विभिन्न आईटी लोड को पूरा करने के लिए डिज़ाइन किया है।
- भुगतान कार्ड उद्योग डेटा सुरक्षा मानकों आईएसओ 9001, 27001, 20000-1 और पीसीआई डीएसएस के लिए प्रमाणित
- कुशल कर्मियों द्वारा चौबीसों घंटे निगरानी और रखरखाव।
- लोड वहन क्षमता 1250 kg/sq. mtr. है ।
- फायर प्रोटेक्शन सुविधा
- बहुत तेज गति और मजबूत नेटवर्क बैकबोन
- एंटरप्राइज ग्रेड रूटिंग प्रोटोकॉल

एसटीपीआई निम्नलिखित क्लाउड और डेटा केंद्र सेवाएं प्रदान करता है

- कोलोकेशन सेवाएं
- वर्चुअल प्राइवेट सर्वर
- वर्चुअल प्राइवेट क्लाउड
- हाइब्रिड क्लाउड सेवाएं
- स्टोरोज सेवाएं
- बैकअप सेवाएं
- एस.ओ.सी. सेवाएं

### 2.5.6 सेंटर्स ऑफ़ एंटरप्रेन्योरशिप (सीओई)

कृपया एसटीपीआई- मुख्यालय की वेबसाइट डब्ल्यू डब्ल्यू डब्ल्यू.एसटीपीआई.इन देखें।

### 2.5.7 नेक्स्ट जनरेशन इन्क्यूबेशन स्कीम (एनजीआईएस)

कृपया एसटीपीआई- मुख्यालय की वेबसाइट डब्ल्यू डब्ल्यू डब्ल्यू.एसटीपीआई.इन देखें।

### 2.5.8 अटल इनक्यूबेशन केंद्र

एआईसी एसटीपीआई बेंगलुरु को एआईएम नीति आयोग द्वारा समर्थित किया गया है और हेल्थकेयर, इलेक्ट्रॉनिक्स, आईसीटी, आईओटी और ई कॉमर्स के प्राथमिक डोमेन में नवाचार और उद्यमिता के उद्देश्य को ध्यान में रखते हुए एसटीपीआई द्वारा होस्ट किया गया है। यह 10,000 वर्ग फुट में फैला हुआ है। और संचालन के लिए एक समर्पित टीम के साथ-साथ अत्याधुनिक भौतिक बुनियादी ढांचे, प्रयोगशाला और सामान्य कार्यालय सुविधाओं से सुसज्जित है। स्टार्टअप इनक्यूबेशन समर्थन, सलाहकार पूल, आईपीआर समर्थन, उत्पाद विकास गतिविधियां, कार्यक्रमों/कार्यशालाओं का संचालन- हैकथॉन, विचार चुनौतियां, कार्यशालाएं, तकनीकी और व्यावसायिक परामर्श सत्र, आदि प्राथमिक गतिविधियां हैं। इसका लक्ष्य 5 वर्षों की अवधि में 65 नवीन विघटनकारी प्रौद्योगिकी स्टार्ट-अप का समर्थन करना है।अधिक जानकारी के लिए कृपया www.stpinext.in पर जाएं ।

### 2.5.9 भारत बीपीओ प्रमोशन स्कीम (आईबीपीएस) और नॉर्थ ईस्ट बीपीओ प्रमोशन स्कीम (एनईबीपीएस)

कृपया एसटीपीआई- मुख्यालय की वेबसाइट डब्ल्यू डब्ल्यू डब्ल्यू.एसटीपीआई.इन देखें।

### 2.5.10 बेंगलुरु में सेमीकंडक्टर मेजरमेंट एनालिसिस एंड रीलाइअबिलटी टेस्ट (स्माटस) लैब

एसटीपीआई ने कर्नाटक सरकार के सहयोग से बेंगलुरु में एक स्मार्ट लैब की स्थापना की है । एसटीपीआई द्वारा संचालित अपनी तरह की पहली पहल, स्टार्ट-अप और सेमीकंडक्टर कंपनियों को स्थानीय स्तर पर अपने चिप डिजाइन का परीक्षण करने और उत्पाद डिजाइन चक्र और संचालन लागत को कम करने में सक्षम बनाती है। एसटीपीआई स्मार्ट लैब नवीनतम हाईएंड सेमीकंडक्टर टेस्ट, मापन और विश्वसनीयता परीक्षण उपकरण से सुसज्जित है और इसका उद्देश्य भारत से बाहर डिजाइन और हार्डवेयर कंपनियों के विकास का समर्थन करना है। ऐसी ही एक और लैब ओडिशा के भुवनेश्वर में स्थापित की जा रही है। स्मार्ट लैब 17 फरवरी से लाइव हो गई है। 20 दिसंबर 2017 और विभिन्न ईएसडीएम कंपनियां स्मार्ट लैब सुविधा का उपयोग कर रही हैं।

### 2.5.11 मॉडिफाइड इलेक्ट्रॉनिक्स मैन्युफैक्चरिंग क्लस्टर (ईएमसी 2.0) स्कीम

कृपया एसटीपीआई- मुख्यालय की वेबसाइट डब्ल्यू डब्ल्यू डब्ल्यू.एसटीपीआई.इन देखें।

## अध्याय - 3 : एसटीपीआईअधिकारियों/कर्मचारियों के अधिकार तथा कर्तव्य [धारा 4(1)(बी)(ii)]

| क्रम सं. | पदनाम | कार्य की ज़िम्मेदारियाँ |
|---|---|---|
| 1. | निदेशक | • निदेशक संबंधित केन्द्रों के प्रशासनिक और तकनीकी प्रमुख हैं ।<br>• निदेशक के एसटीपी और ईएचटीपी योजनाओं के कार्यान्वयन और राज्य के क्षेत्राधिकार के अंतर्गत हार्ड स्पीड डाटा संचार (एचएसडीसी) सुविधा उद्योग के लिए स्थापित करने के अधिकार दिए गए हैं।<br>• आईटी/आईटीईएस उद्योग और निर्यात के विकास के लिए अनुकूल वातावरण बनाने के लिए उद्योग, शिक्षा संस्थान राज्य सरकार के साथ समन्वय।<br>• एसटीपीआई के अधीन ईओयू इकाइयों की निगराणी और समीक्षा<br>• निदेशक स्थायी कार्यकारी बोर्ड (एसईबी) के सदस्य सचिव और एसटीपीआई-बी के इंक्यूबेशन सलाहकार परिषद के सदस्य भी हैं।<br>• निदेशक समग्र प्रबंधन और राज्य के अधिकार क्षेत्र में एसटीपीआई के संचालन के लिए भी जिम्मेदार हैं।<br>• एसटीपीआई के आधारभूत संरचना के विस्तार के लिए रणनीतिक योजना। |
| 2. | एमटीएस-ई-V (वैज्ञानिक ' एफ ') / एमटीएस-ई-IV (वैज्ञानिक 'ई') | • एसटीपी और ईएचटीपी योजनाओं का कार्यान्वयन और उद्योगों के लिए हाई स्पीड डेटा कम्युनिकेशन (एचएसडीसी) सुविधा<br>• वैधानिक सेवाओं, डेटासेंटर सेवाओं सहित डेटाकॉम सेवाओं, परियोजना प्रबंधन परामर्श, उद्योग संवर्धन, व्यवसाय विकास और ऊष्मायन सुविधाओं, इन-हाउस सॉफ्टवेयर विकास, प्रशिक्षण गतिविधियों के कार्यान्वयन की देखरेख करना , इन-हाउस सॉफ्टवेयर विकास का प्रबंधन तथा एसटीपीआई बेंगलुरु और इसके उप केंद्र संचालन के सुचारू कामकाज की देखरेख करना।<br>• एसटीपीआई के आधारभूत संरचना के विस्तार के लिए समन्वय। |
| 3. | एमटीएस-ई-III (वैज्ञानिक 'डी') / एमटीएस-ई-II (वैज्ञानिक 'सी') / एमटीएस-ई-I (वैज्ञानिक 'बी') | • सांविधिक सेवाओं का प्रबंधन ।<br>• डाटाकॉम सेवाएं और नेटवर्क ऑपरेशन केन्द्र / डेटा सेंटर, क्लाउड और एसओसी सेवाओं का प्रबंधन।<br>• आईटी सेवाओं का प्रबंधन ।<br>• परियोजना प्रबंधन परामर्श, उद्योग संवर्धन, व्यवसाय विकास, इन-हाउस सॉफ्टवेयर विकास का प्रबंधन।<br>• बुनियादी ढांचा परियोजनाओं का प्रबंधन।<br>• एकीकृत प्रक्रिया प्रबंधन एवं प्रशिक्षण गतिविधियों का प्रबंधन।<br>• प्रशासन एवं वित्त गतिविधियों का प्रबंधन।<br>• एसटीपीआई-बेंगलूर के उप-केन्द्रों का संचालन प्रबंधन। |
| 4. | प्रशासनिक अधिकारी | • कार्मिक मामले<br>• स्थापना और प्रशासन<br>• कानूनी अदालत मामले, लोक शिकायत आदि<br>• राजभाषा कार्यान्वयन<br>• सूचना का अधिकार अधिनियम<br>• अनुशासनात्मक मामले और सतर्कता मामले<br>• इन्फ्रॉस्ट्रक्चर सुविधाओं एवं लॉजिस्टिक प्रबंधन<br>• केन्द्रों के लिए खरीद |
| 5. | वित्त अधिकारी | एसटीपीआई बेंगलूरू और उसके उप-केन्द्रों के वित्त, लेखा, भुगतान, लेखा परीक्षा के संचालन प्रमुख |

कृपया शासी परिषद (जी सी)/महानिदेशक (डी जी)/वरिष्ठ निदेशक/ क्षेत्राधिकार निदेशक/ केन्द्र/उप केन्द्रों के प्रमुख (निदेशक को छोड़कर) के शक्ति प्रापयायोजन के लिए एसटीपीआई-मुख्यालय की वेबसाइट डब्ल्यू डब्ल्यू डब्ल्यू.एसटीपीआई.आईएन को देखें।

कृपया शासी परिषद/महानिदेशक/वरिष्ठ निदेशक/क्षेत्राधिकार निदेशक/केन्द्र/उप केन्द्रों के प्रमुख (निदेशक को छोड़कर) के शक्ति प्रापयायोजन के लिए एसटीपीआई-मुख्यालय की वेबसाइट डब्ल्यू डब्ल्यू डब्ल्यू.एसटीपीआई.आईएन को देखें।

**अध्याय -4 पर्यवेक्षण और उपर्युक्त जवाबदेही के माध्यमों सहित निर्णय लेने की प्रक्रिया में अपनाई गई प्रकिया विधि [धारा 4 (1) (बी) (iii)]**

कृपया एसटीपीआई-मुख्यालय की वेबसाइट डब्ल्यू डब्ल्यू डब्ल्यू.एसटीपीआई.इन देखें।

**अध्याय 5: एसटीपीआई के कार्यकलापों का निर्वाहन करने के लिए एसटीपीआई द्वारा तय किए गए मानक (धारा 4 (1) (बी) (iv)**

एसटीपीआई द्वारा निष्पादन के लिए तय मानक का विवरण
कृपया एसटीपीआई- मुख्यालय की वेबसाइट डब्ल्यू डब्ल्यू डब्ल्यू.एसटीपीआई.इन देखें।

**अध्याय – 6 कार्यकलाप के निर्वाहन हेतु एसटीपीआई के अथवा इसके कर्मचारियों द्वारा प्रयुक्त या इसके नियंत्रणाधीन नियम, विनियम, अनुदेश मैनुअल और अभिलेख (धरा 4 (1) (बी)(v)**

**6.1 एसटीपीआई द्वारा प्रयुक्त दस्तावेज़**

कृपया एसटीपीआई- मुख्यालय की वेबसाइट डब्ल्यू डब्ल्यू डब्ल्यू.एसटीपीआई.इन देखें।

**अध्याय 7 : एसटीपीआई द्वारा अथवा इसके नियंत्रण में रखे दस्तावेज़ों की श्रेणियों का विवरण [धारा 4 (1) (बी)(vi)]**

कृपया एसटीपीआई- मुख्यालय की वेबसाइट डब्ल्यू डब्ल्यू डब्ल्यू.एसटीपीआई.इन देखें।

**अध्याय – 8 व्यवस्था के विवरण जो नीति अथवा कार्यान्वियन के निर्धारण के संबंध में जनता के सदस्यों द्वारा प्रतिनिधित्व या उनके परामर्श के लिए मौजूद है [धारा 4 (बी) (vii)]**

वर्तमान मैं , ऐसी व्यवस्था कोई उपलब्ध नहीं हैं ।

**अध्याय 9 : मण्डलों, परिषद, समितियों तथा दो अथवा अधिक व्यक्तियों के अन्य निकायों के विवरण जो इसके भाग के रूप में अथवा सलाह के प्रयोजन हेतु गठित किए गए हों और क्या इन मण्डलों, परिषदों, समितियों और अन्य निकायों की बैठकें जनता के लिए खुली हैं अथवा उक्त बैठकों के कार्यवृत्तों तक जनता की पहुँच है। धारा 4 (1) (बी) (viii)**

कृपया एसटीपीआई-मुख्यालय की वेबसाइट डब्ल्यू डब्ल्यू डब्ल्यू.एसटीपीआई.इन को देखें।

9.1.1 स्थाई कार्यकारी मण्डल (एसईबी)

(क) प्रत्येक राज्य के लिए एक स्थायी कार्यकारी बोर्ड (एसईबी) का गठन किया जाएगा जहाँनीतिगत और प्रचालनात्मक मुद्दों के लिए उद्योग और राज्य सरकार के साथ एक इंटरफेस के रूप में कार्य करने के लिए एसटीपीआई का एक केन्द्र है। एसईबी द्वारा केन्द्रों/उप-केन्द्रों को भविष्य में विस्तारित करने की योजना,सुविधाओं की वृद्धि प्रत्येक एसटीपी के लिए वार्षिक योजना और बजट भी तैयार किया जाएगा तथा मुख्य कार्यपालक अधिकारी को सलाह दी जाएगी।

| | |
|---|---|
| (i) मुख्य कार्यपालक अधिकारी, एसटीपीआई -महानिदेशक | अध्यक्ष |
| (ii) उप मुख्य कार्यपालक अधिकारी, एसटीपीआई – वरिष्ठ निदेशक | उपाध्यक्ष |
| (iii) एसटीपीआई प्रभाग के लिए कार्यक्रम प्रधान, प्रशासनिक मंत्रालय/प्रतिनिधि | सदस्य |
| (iv) सचिव, सूचना प्रौद्योगिकी, राज्य सरकार/उनके प्रतिनिधि | सदस्य |
| (v) आयुक्त (सीमा शुल्क तथा उत्पाद शुल्क)/उनके प्रतिनिधि | सदस्य |
| (vi) आयुक्त (आयकर)/उनके प्रतिनिधि | सदस्य |
| (vii) स्थानीय सूचना प्रौद्योगिकी उद्योग के प्रतिनिधि | सदस्य |
| (viii) आसूचना ब्यूरो के प्रतिनिधि | सदस्य |
| (ix) केन्द्र प्रमुख, एसटीपीआई | सदस्य सचिव |

* उपरोक्त परिषद/समिति/मण्डल की बैठकें जनता के लिए खुली नहीं हैं।

## अध्याय – 10 : एसटीपीआई-बी के अधिकारियों और कर्मचारियों की निदेशिका [धारा 4 (1)(बी)(ix)]

**एसटीपीआई और उप-केन्द्रों में कार्यरत अधिकारियों / कर्मचारियों (नियमित) का विवरण निम्नलिखित दिया गया हैं:-**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | एसटीपीआइएसटीपीआई-बेंगलूर | | | |
| **क्र.सं.** | **नाम (श्री / श्रीमती / सुश्री)** | **पदनाम** | **फोन नं.** | **ई-मेल आईडी** |
| 1. | डॉ. संजय त्यागी | निदेशक | 24411777 | sanjay[DOT]tyagi[AT]stpi[DOT]in |
| 2. | सुब्रमणियम एस.आर. | एमटीएस-ई- VI (वैज्ञानिक 'जी') | 24411733 | sr[DOT]subramaniam[AT]stpi[DOT]in |
| 3. | नागमणि एस | एमटीएस-ई- V (वैज्ञानिक 'एफ') | 24411736 | s[DOT]nagamani[AT]stpi[DOT]in |
| 4. | त्रिवेणी एन डी | एमटीएस-ई- V (वैज्ञानिक 'एफ') | 24411722 | nd[DOT]triveni[AT]stpi[DOT]in |
| 5. | कांतराजु एच एस | एमटीएस-ई- V (वैज्ञानिक ' एफ ') | 24411721 | hs[DOT]kantharaju[AT]stpi[DOT]in |
| 6. | कोमला सी एन | एमटीएस-ई- IV (वैज्ञानिक 'ई') | 24411712 | cn[DOT]komala[AT]stpi[DOT]in |
| 7. | मनोज कुमार सिंह | एमटीएस-ई- IV (वैज्ञानिक 'ई') | 24411713 | manojkumar[DOT]singh[AT]stpi[DOT]in |
| 8. | सुबोध हुंनगुंद के | एमटीएस-ई- IV (वैज्ञानिक 'ई') | 24411785 | subhod[DOT]hungund[AT]stpi[DOT]in |
| 9. | जोगेंदर सिहँ | एमटीएस-ई- IV (वैज्ञानिक 'ई') | 24411735 | Jogender[DOT]singh[AT]stpi[DOT]in |
| 10. | अमित अरोड़ा | एमटीएस-ई- IV (वैज्ञानिक 'ई') | 24411711 | amit[DOT]arora[AT]stpi[DOT]in |
| 11. | बिभुदत्ता मोहापात्रा | वरिष्ठ वित्त अधिकारी ग्रेड – I (ए-VIII) | 24411755 | m[DOT]bibhu[AT]stpi[DOT]in |
| 12. | प्रजोत हेलकर | एमटीएस-ई- III (वैज्ञानिक 'डी') | 24411747 | prajot[DOT]helkar[AT]stpi[DOT]in |
| 13. | गोविंदराजन एस. | एमटीएस-ई-II (वैज्ञानिक 'सी') | 24411737 | sg[DOT]rajan[AT]stpi[DOT]in |
| 14. | जयकर एम. | एमटीएस-ई-II (वैज्ञानिक 'सी') | 24411717 | m[DOT]jaikar[AT]stpi[DOT]in |
| 15. | इन्दुमति डी. | एमटीएस-ई-II (वैज्ञानिक 'सी') | 24411745 | d[DOT]indumathi[DOT]stpi[DOT]in |
| 16. | कुप्पुराज के. | एमटीएस-ई- II (वैज्ञानिक 'सी') | 24411734 | k[DOT]kuppuraJ[DOT]stpi[DOT]in |
| 17. | सुष्मा के.एस. | एमटीएस-ई- II (वैज्ञानिक 'सी') | 24411780 | ks[DOT]sushma[AT]stpi[DOT]in |

| क्र.सं. | नाम (श्री / श्रीमती / सुश्री) | पदनाम | फोन नं. | ई-मेल आईडी |
|---|---|---|---|---|
| 18. | रेणुका के. | एमटीएस-ई- II (वैज्ञानिक 'सी') | 24411782 | k[DOT]renuka[AT]stpi[DOT]in |
| 19. | आनंद के. | एमटीएस-ई- II (वैज्ञानिक 'सी') | 24411739 | k[DOT]anand[AT]stpi[DOT]in |
| 20. | सुधाकर टी. | एमटीएस-ई- II (वैज्ञानिक 'सी') | 24411752 | t[DOT]sudhakar[AT]stpi[DOT]in |
| 21. | श्रीथर एस. | एमटीएस-ई- II (वैज्ञानिक 'सी') | 24411796 | s[DOT]srithar[AT]stpi[DOT]in |
| 22. | सुमा आई हीरेमनि पाटिल | एमटीएस-ई- II (वैज्ञानिक 'सी') | 24411774 | suma[DOT]patil[AT] stpi[DOT]in |
| 23. | स्वेता सी. कोल्वेकर | एमटीएस-ई- II (वैज्ञानिक 'सी') | 24411793 | swetha[DOT]kolveka[AT]stpi[DOT]in |
| 24. | जिम्नेश पी. | एमटीएस-ई- II (वैज्ञानिक 'सी') | 24411770 | p[DOT]jimnesh[AT] stpi[DOT]in |
| 25. | राजलक्ष्मी एस. | एमटीएस-ई- II (वैज्ञानिक 'सी') | 24411775 | s[DOT]rajalakshmi[AT]stpi[DOT]in |
| 26. | जयचन्द्रा एन.आर. | एमटीएस-ई- II (वैज्ञानिक 'सी') | 24411759 | nr[DOT]jayachandra[AT]stpi[DOT]in |
| 27. | नीरज कुमार | एमटीएस-ई- I (वैज्ञानिक ' बी') | 24411738 | niraj[DOT]kumar[AT]stpi[DOT]in |
| 28. | नितिन कुमार सिंह | एमटीएस-ई- I (वैज्ञानिक ' बी') | 24411724 | nitinkumar[DOT]singh[AT]stpi[DOT]in |
| 29. | कुणाल राज बरसैंया | एमटीएस-ई- I (वैज्ञानिक ' बी') | 24411791 | kunal[DOT]raj[AT]stpi[DOT]in |
| 30. | गणेश एम. | तकनीकी अधिकारी -I | 24411756 | m[DOT]ganesh[AT]stpi[DOT]in |
| 31. | सेंतिल कुमार पी | तकनीकी अधिकारी -I | 24411798 | p[DOT]Senthilkumar[AT] stpi[DOT]in |
| 32. | उमेश बी. | तकनीकी अधिकारी -I | 24411727 | b[DOT]umesh[AT] stpi[DOT]in |
| 33. | जयतीर्थ राघवेंद्र जोशी | तकनीकी अधिकारी -I | 24411772 | jr[DOT]joshi[AT]st[o[DOT] |
| 34. | जयंती जी | तकनीकी अधिकारी -I | 24411753 | g[DOT][jayanthi[AT]stpi[DOT]in |
| 35. | श्रीकांत | तकनीकी अधिकारी -I | 24411723 | shrikant[AT]stpi[DOT]in |
| 36. | रवि एस.सी. | तकनीकी अधिकारी -I | 24411741 | sc[DOT]ravi[AT]stpi[DOT]in |
| 37. | सुरेश कुमार जे | तकनीकी अधिकारी -I | 24411730 | suresh[DOT]kumar[AT]stpi[DOT]in |
| 38. | लोकेश एन | तकनीकी अधिकारी -I | 24411763 | n[DOT]lokesh[AT]stpi[DOT]in |

| क्र.सं. | नाम (श्री / श्रीमती / सुश्री) | पदनाम | फोन नं. | ई-मेल आईडी |
|---|---|---|---|---|
| 39. | विजयराज एन. | तकनीकी अधिकारी -I | 24411783 | n[DOT]vijayaraj[AT]stpi[DOT]in |
| 40. | रवि शंकर बी. | तकनीकी अधिकारी -I | 24411791 | ravi[DOT]shankar[AT] stpi[DOT]in |
| 41. | प्रदीप जे.आर. | तकनीकी अधिकारी -I | 24411771 | jr[DOT]pradeep[AT]stpi[DOT]in |
| 42. | गुरुप्रसाद के. | प्रशासनिक अधिकारी-ए-V | 24411749 | k[DOT]guruprasad[AT]stpi[DOT]in |
| 43. | सीएच.पी. राव चेलमल सेट्टी | लेखा अधिकारी (ए-V) | 24411707 | prasadrao[AT]stpi[DOT]in |
| 44. | रोहित एस. | एमटीएसएस-ईएस-VI | 24411787 | s[DOT]Rohith[AT]stpi[DOT]in |
| 45. | माधवी लता जी. | प्रशासनिक अधिकारी (एमएसीपी स्तर 7) | 24411802 | madhavi[AT]stpi[DOT]in |
| 46. | मोहना सुंदरी बी. | एमएएस-ए-IV | 24411757 | b[DOT]mohana[AT]stpi[DOT]in |
| 47. | प्रकाश के. | एमएएस- ए-IV | 24411714 | k[DOT]prakash[AT]stpi[DOT]in |
| 48. | रविकुमार एन.एस. | एमएएस- ए-IV | 24411708 | ns[DOT]ravikumar[AT]stpi[DOT]in |
| 49. | मेघवन्नन जी. | एमएएस- ए-IV | 24411731 | g[DOT]megavannan[AT]stpi[DOT]in |
| 50. | रीता जे. | एमएएस-ए- IV | 24411789 | ritha[AT]stpi[DOT]in |
| 51. | हेमंत कुमर कोप्पुला | एमएएस- ए-IV | 24411762 | hemanth[DOT]k[AT]stpi[DOT]in |
| 52. | शशि कुमार | एमएएस-ए- IV | 24411716 | shashi[DOT]kumar[AT]stpi[DOT]in |
| 53. | नूतन एस. कोट्यन | एमटीएसएस-ईएस-V | 24411718 | noothan[DOT]kotyan[AT]stpi[DOT]in |
| 54. | बसय्या आर. मठ | एमटीएसएस-ईएस-V | 24411718 | basayya[DOT]math[AT]stpi[DOT]in |
| 55. | मल्लेशा जी.सी. | एमटीएसएस-ईएस-V | 24411719 | gc[DOT]mallesha[AT]stpi[DOT]in |
| 56. | गुरुनाधा रेड्डी.वाई | एमएएस-ए-IV | 24411732 | ygreddy[AT]stpi[DOT]in |
| 57. | एस विग्नेश | एमएएस-ए- IV | 24411754 | s[DOT]vignesh[AT]stpi[DOT]in |
| 58. | वेंकटेशप्पा एस.एम. | एमएएस-ए-III | 24411820-822 | sm[DOT]venkateshappa[AT]stpi[DOT]in |
| 59. | शेख ताहेर शरीफ | एमएएस-ए-III | 24411786 | taher[DOT]shariff[AT]stpi[DOT]in |
| 60. | आनंद साधु | एमटीएसएस-ईएस-IV | 24411719 | s[DOT] Anand[AT]stpi[DOT]in |

| क्र.सं. | नाम (श्री / श्रीमती / सुश्री) | पदनाम | फोन नं. | ई-मेल आईडी |
|---|---|---|---|---|
| 61. | अज़रुद्दीन हत्तिमत्तूर | एमएएस-ए-II | 24411710 | mh[DOT]azharuddin[AT]stpi[DOT]in |
| 62. | अनिल कुमार मलिक | एमएएस-ए-II | 24411799 | anil[DOT]maliek[AT]stpi[DOT]in |
| 63. | सुथिन पी | एमएएस-ए-II | 24411740 | suthin[DOT]p[AT]stpi[DOT]in |

| उप केन्द्र (मंगलूरू और मणिपाल) | | | | |
|---|---|---|---|---|
| क्र.सं. | नाम (श्री / श्रीमती / सुश्री) | पदनाम | फोन नं. | ई-मेल आईडी |
| 1 | रवीन्द्र अरूर | (प्रभारी अधिकारी) एमटीएस ई-V (वैज्ञानिक 'एफ') | 0824-2212189 | ravindra[DOT]aroor[AT]stpi[DOT]in |
| 2 | बबिता एस के | प्रशासनिक अधिकारी- II | 0824-2212189 | sk[DOT]babitha[AT]stpi[DOT]in |
| 3 | शालुराज एस वी | तकनीकी अधिकारी -I | 0824-2212189 | sv[DOT]shaluraj[AT]stpi[DOT]in |
| उप केन्द्र (मैसूरू) | | | | |
| क्र.सं. | नाम (श्री / श्रीमती / सुश्री) | पदनाम | फोन नं. | ई-मेल आईडी |
| 1 | जय प्रकाश | (प्रभारी अधिकारी) एमटीएस ई-V (वैज्ञानिक 'एफ') | 0821-2412090 | jayaprakash[AT]stpi[DOT]in |
| 2 | वीरभद्रा | एमटीएस-ई- II (वैज्ञानिक 'सी') | 0821-2412090 | bm[DOT]veerabhadra[AT]stpi[DOT]in |
| 3 | सूर्यकांत कलशेट्टी | एमटीएस-ई- II (वैज्ञानिक 'सी') | 0821-2412090 | k[DOT]suryakanth[AT]stpi[DOT]in |
| 4 | नागराजू बी | प्रशासनिक अधिकारी- II | 0821-2412090 | b[DOT]nagaraju[AT]stpi[DOT]in |
| 5 | प्रशांत के सी | तकनीकी अधिकारी -I | 0821-2412090 | kc[DOT][prashanth[AT]stpi[DOT]in |
| 6 | मंजुनाथ पी एम | तकनीकी अधिकारी -I | 0821-2412090 | pm[DOT]manjunatha[AT]stpi[DOT]in |

| उप केन्द्र (हुब्बल्ली) | | | | |
|---|---|---|---|---|
| क्र.सं. | नाम (श्री / श्रीमती / सुश्री) | पदनाम | फोन नं. | ई-मेल आईडी |
| 1 | ससिकुमार वी | प्रभारी अधिकारी) एमटीएस-ई-IV (वैज्ञानिक 'ई') | 0836-2257090 | v[DOT]sasikumar[AT]stpi[DOT]in |
| 2 | अनीश कुमार टी के | तकनीकी अधिकारी -I | 0836-2257090 | aneesh[DOT]kumar[AT]stpi[DOT]in |
| 3 | गणेश बी पूजारी | एमएएस- ए-IV | 0836-2257090 | b[DOT]ganesh[AT]stpi[DOT]in |

| उप केन्द्र (दावणगेरे) |
|---|

| क्र.सं. | नाम (श्री / श्रीमती / सुश्री) | पदनाम | फोन नं. | ई-मेल आईडी |
|---|---|---|---|---|
| 1 | प्रमोदसा एम.एम. | तकनीकी अधिकारी -I | 08192-200892 | mm[DOT]pramodsa[AT]stpi[DOT]in |

## अध्याय – 11 : एसटीपीआई के प्रत्येक अधिकारी/कर्मचारी को मिलने वाला मासिक वेतन और विनियमन में इसके प्रदान किए जाने वाले मुआवज़े की प्रणाली धारा 4 (1) (बी) (x)

एसटीपीआई – बेंगलूरू और उप केन्द्रों के संबंध में प्रत्येक अधिकारी और कर्मचारी द्वारा प्राप्त मासिक पारिश्रमिक का विवरण नीचे दिए गए हैं :

| क्र.सं. | अधिकारी का नाम (श्री / श्रीमती / सुश्री) | पदनाम | लेवेल एवं पे (30 सितम्बर 2025 को) | |
|---|---|---|---|---|
| | | | लेवेल | पे (रुपये) |
| 1. | डॉ. संजय त्यागी | निदेशक | 14 | 205600 |
| 2. | सुब्रमणियम एस.आर. | एमटीएस-ई- VI(वैज्ञानिक 'जी') | 14 | 182700 |
| 3. | नागमणि एस. | एमटीएस-ई- V(वैज्ञानिक 'एफ') | 13A | 176200 |
| 4. | त्रिवेणी एन डी | एमटीएस-ई- V(वैज्ञानिक 'एफ') | 13A | 171100 |
| 5. | कांतराजु एच.एस. | एमटीएस-ई-V (वैज्ञानिक ' एफ ') | 13A | 152000 |
| 6. | कोमला सी.एन. | एमटीएस-ई- IV(वैज्ञानिक 'ई') | 13 | 142700 |
| 7. | मनोज कुमार सिंह | एमटीएस-ई- IV(वैज्ञानिक 'ई') | 13 | 138500 |
| 8. | सुबोध हुंनगुंद के. | एमटीएस-ई- IV(वैज्ञानिक 'ई') | 13 | 138500 |
| 9. | जोगेंदर सिहँ | एमटीएस-ई- IV(वैज्ञानिक 'ई') | 13 | 138500 |
| 10. | अमित अरोड़ा | एमटीएस-ई- IV(वैज्ञानिक 'ई') | 13 | 126800 |
| 11. | बिभुदत्ता मोहापात्रा | वरिष्ठ वित्त अधिकारी ग्रेड – I (ए-VIII) | 12 | 102800 |
| 12. | प्रजोत हेलकर | एमटीएस-ई-III (वैज्ञानिक 'डी') | 12 | 88700 |
| 13. | गोविंदराजन एस. | एमटीएस-ई-II (वैज्ञानिक 'सी') | 11 | 83300 |
| 14. | जयकर एम. | एमटीएस-ई-II (वैज्ञानिक 'सी') | 11 | 83300 |
| 15. | इन्दुमति डी. | एमटीएस-ई-II (वैज्ञानिक 'सी') | 11 | 80900 |
| 16. | कुप्पुराज के. | एमटीएस-ई-II (वैज्ञानिक 'सी') | 11 | 80900 |
| 17. | सुष्मा के.एस. | एमटीएस-ई-II (वैज्ञानिक 'सी') | 11 | 80900 |
| 18. | रेणुका के. | एमटीएस-ई-II (वैज्ञानिक 'सी') | 11 | 78500 |
| 19. | आनंद के. | एमटीएस-ई-II (वैज्ञानिक 'सी') | 11 | 76200 |
| 20. | सुधाकर टी. | एमटीएस-ई-II (वैज्ञानिक 'सी') | 11 | 76200 |
| 21. | श्रीधर एस. | एमटीएस-ई-II (वैज्ञानिक 'सी') | 11 | 71800 |
| 22. | सुमा आई हीरेमनिपाटिल | एमटीएस-ई-II (वैज्ञानिक 'सी') | 11 | 69700 |
| 23. | स्वेता सी. कोल्वेकर | एमटीएस-ई-II (वैज्ञानिक 'सी') | 11 | 69700 |
| 24. | जिम्नेश पी. | एमटीएस-ई-II (वैज्ञानिक 'सी') | 11 | 69700 |
| 25. | राजलक्ष्मी एस. | एमटीएस-ई-II (वैज्ञानिक 'सी') | 11 | 71800 |
| 26. | जयचन्द्रा एन.आर. | एमटीएस-ई-II (वैज्ञानिक 'सी') | 11 | 71800 |

| क्र.सं. | अधिकारी का नाम<br>(श्री / श्रीमती / सुश्री) | पदनाम | लेवेल एवं पे<br>(30 सितम्बर 2025 को) | |
|---|---|---|---|---|
| | | | लेवेल | पे (रुपये) |
| 27. | नीरज कुमार | एमटीएस-ई-।<br>(वैज्ञानिक ' बी') | 10 | 59500 |
| 28. | नितिन कुमार सिंह | एमटीएस-ई-।<br>(वैज्ञानिक ' बी') | 10 | 59500 |
| 29. | कुणाल राज बरसैंया | एमटीएस-ई-।<br>(वैज्ञानिक ' बी') | 10 | 57800 |
| 30. | गणेश एम. | तकनीकी अधिकारी – । | 9 | 67200 |
| 31. | सेंतिल कुमार पी. | तकनीकी अधिकारी – । | 9 | 65200 |
| 32. | उमेश बी. | तकनीकी अधिकारी – । | 9 | 63300 |
| 33. | जयतीर्थ राघवेंद्र जोशी | तकनीकी अधिकारी – । | 9 | 63300 |
| 34. | जयंती जी. | तकनीकी अधिकारी – । | 9 | 63300 |
| 35. | श्रीकांत | तकनीकी अधिकारी – । | 9 | 63300 |
| 36. | रवि एस.सी. | तकनीकी अधिकारी – । | 9 | 63300 |
| 37. | सुरेश कुमार जे. | तकनीकी अधिकारी – । | 9 | 59700 |
| 38. | लोकेश एन. | तकनीकी अधिकारी – । | 9 | 59700 |
| 39. | विजयराज एन. | तकनीकी अधिकारी – । | 9 | 61500 |
| 40. | रवि शंकर बी. | तकनीकी अधिकारी – । | 9 | 63300 |
| 41. | प्रदीप जे.आर. | तकनीकी अधिकारी - । | 9 | 59700 |
| 42. | गुरुप्रसाद के. | प्रशासनिक अधिकारी- ए-V | 7 | 62200 |
| 43. | सीएच.पी. राव चेलमल सेट्टी | वित्त अधिकारी (ए-V) | 7 | 50500 |
| 44. | रोहित एस. | एमटीएसएस-ईएस-VI | 7 | 52000 |
| 45. | माधवी लता जी. | प्रशासनिक अधिकारी<br>(एमएसीपी स्तर – 7) | 7 | 68000 |
| 46. | मोहना सुंदरी बी. | एमएएस-ए-IV | 6 | 50500 |
| 47. | प्रकाश के. | एमएएस-ए-IV | 6 | 44900 |
| 48. | रविकुमार एन.एस. | एमएएस-ए-IV | 6 | 44900 |
| 49. | मेघवन्नन जी. | एमएएस-ए-IV | 6 | 44900 |
| 50. | रीता जे. | एमएएस-ए-IV | 6 | 44900 |
| 51. | हेमंत कुमार कोप्पुला | एमएएस-ए-IV | 6 | 42300 |
| 52. | शशिकुमार | एमएएस-ए-IV | 6 | 44900 |
| 53. | नूतन एस. कोट्यन | एमटीएसएस-ईएस-V | 6 | 42300 |
| 54. | बसय्या आर. मठ | एमटीएसएस-ईएस-V | 6 | 42300 |
| 55. | मल्लेशा जी.सी. | एमटीएसएस-ईएस-V | 6 | 42300 |
| 56. | गुरुनाध रेड्डी. वाई | एमएएस-ए-IV | 6 | 37600 |
| 57. | एस विग्नेश | एमएएस-ए-IV | 6 | 36500 |

| क्र.सं. | अधिकारी का नाम<br>(श्री / श्रीमती / सुश्री) | पदनाम | लेवेल एवं पे<br>(30 सितम्बर 2025 को) | |
|---|---|---|---|---|
| | | | लेवेल | पे (रुपये) |
| 58. | वेंकटेशप्पा एस.एम. | एमएएस-ए-III | 5 | 44100 |
| 59. | शेख ताहेर शरीफ | एमएएस-ए-III | 5 | 34900 |
| 60. | आनंद साधु | एमटीएसएस-ईएस-IV | 5 | 39200 |
| 61. | अज़रुद्दीन हत्तिमत्तूर | एमएएस-ए-II | 4 | 28700 |
| 62. | अनिल कुमार मलिक | एमएएस-ए-II | 4 | 26300 |
| 63. | सुथिन पी | एमएएस-ए-II | 4 | 26300 |

**उप केन्द्र (मंगलूरू और मणिपाल)**

| क्र.सं. | नाम<br>(श्री / श्रीमती / सुश्री) | पदनाम | लेवेल एवं पे<br>(30 सितम्बर 2025 को) | |
|---|---|---|---|---|
| | | | लेवेल | पे (रुपये) |
| 01 | रवीन्द्र अरूर | (प्रभारी अधिकारी )<br>एमटीएस-ई-V (वैज्ञानिक 'एफ') | 13A | 156600 |
| 02 | बबिता एस के | प्रशासनिक अधिकारी- II | 9 | 67200 |
| 03 | शालुराज एस.वी. | तकनीकी अधिकारी -I | 9 | 65200 |

**उप केन्द्र (मैसूरू)**

| क्र.सं. | नाम<br>(श्री / श्रीमती / सुश्री) | पदनाम | लेवेल एवं पे<br>(30 सितम्बर 2025 को) | |
|---|---|---|---|---|
| | | | लेवेल | पे (रुपये) |
| 01 | जयप्रकाश | (प्रभारी अधिकारी )<br>एमटीएस-ई-V (वैज्ञानिक 'एफ') | 13A | 156600 |
| 02 | वीरभद्रा | एमटीएस-ई-II (वैज्ञानिक 'सी') | 11 | 76200 |
| 03 | सूर्यकांत कलशेट्टी | एमटीएस-ई-II (वैज्ञानिक 'सी') | 11 | 71800 |
| 04 | नागराजु बी. | प्रशासनिक अधिकारी- II | 9 | 67200 |
| 05 | प्रशांत के.सी. | तकनीकी अधिकारी –I | 9 | 63300 |
| 06 | मंजुनाथ पी.एम. | तकनीकी अधिकारी -I | 9 | 59700 |

**उप केन्द्र (हुब्बल्ली)**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 01 | ससिकुमार वी. | प्रभारी अधिकारी )<br>एमटीएस-ई-IV (वैज्ञानिक 'ई') | 13 | 130600 |
| 02 | अनीश कुमार टी.के. | तकनीकी अधिकारी –I | 9 | 67200 |
| 03 | गणेश बी. पूजारी | एमएएस-ए-IV | 6 | 44900 |

**उप केन्द्र (दावणगेरे)**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 01 | प्रमोदसा एम.एम. | तकनीकी अधिकारी -I | 9 | 63300 |

## अध्याय - 12: सभी योजनाओं, प्रस्तावित व्यय और किए गए संवितरणों (भुगतानों) पर रिपोर्ट के वितरण दर्शाते हुए प्रत्येक केन्द्र/उप-केन्द्र को आबंटित बजट [धारा 4(1) (बी) (xi)]

एसटीपीआई, बेंगलूर निदेशालय के तहत, पाँच उप केन्द्र है। प्रत्येक उप केन्द्र प्रत्येक वित्तीय वर्ष के लिए अलग से बजट तैयार करता है। एसटीपीआई-बेंगलूर उप केन्द्रों सहित बजट का केन्द्रीय प्रबंधन करता है। छोटा व्यय के अलावा अन्य सभी भुगतान सीधे एसटीपीआई-बेंगलूर से किया जाएगा।

## अध्याय – 13 : आबंटित राशि और आर्थिक सहायता कार्यक्रमों के लाभार्थियों के विवरण सहित इन कार्यक्रमों के कार्यान्वयन का तरीका [धारा 4 (1) (बी)(xii)]

एसटीपीआई में ऐसी कोई कार्यक्रम नहीं हैं।

## अध्याय – 14 : एसटीपीआई द्वारा दी गई रियायतों, परिमिट अथवा प्राधिकार को पाने वालों के विवरण [धारा 4(1)()(xiii)]

एसटीपीआई द्वारा योजनाओं क्रमश: एसटीपी/ईएचटीपी के अंतर्गत एसटीपी/ईएचटीपी की स्थापना का अनुमोदन दिया जाता है। योजनाओं के अन्तर्गत लाभों की पात्रता शत प्रतिशत सॉफ्टवेयर/हार्डवेयर निर्यातोन्मुख इकाइयों को होती है।

## अध्याय – 15: एक इलेक्ट्रॉनिक तरीके से संक्षिप्त रूप में एसटीपीआई के लिए उपलब्ध या उसके द्वारा रखी गई जानकारी के संदर्भ में विवरण।

कृपया एसटीपीआई-मुख्यालय की वेबसाइट डब्ल्यूडब्ल्यूडब्ल्यू.एसटीपीआई.इन को देखें।

## अध्याय – 16: एक पुस्तकालय या अध्ययन कक्ष के कार्य समय सहित सूचना प्राप्त करने के लिए, अगर नागरिकों के लिए उपलब्ध है, सुविधाओं के विवरण। (धारा 4 (1) (बी) (xv))

आम जनता के लिए कोई पुस्तकालय/अध्ययन कक्ष नहीं बनाया गया है। जबकि, एसटीपीआई केन्द्रों में समर्पित व्यापार विकास/एक्ज़िम आयात निर्यात समूह हैं, जहाँ सॉफ्टवेयर निर्यातक/इकाइयों/उद्योग, जो जानकारी पाना चाहते हैं, वे कार्य समय में किसी भी स्पष्टीकरण/मार्गदर्शन के लिए जा सकते हैं। आवश्यक जानकारी संगठन की वेबसाइट (**https://bengaluru.stpi.in**) में भी उपलब्ध है।

## अध्याय – 17 : लोकसूचना अधिकारियों के नाम, पद और अन्य विवरण [धारा 4 (1)(बी)(xvi)]

| क्र.सं | एसटीपीआई केन्द्र का नाम | पीआईओ का नाम | पदनाम | कार्यालय दूरभाष सं. | मोबाइल सं. | ई मेल आईडी |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | एसटीपीआई-मुख्यालय | श्री संजय कुमार गुप्ता | वरिष्ठ निदेशक | 011-20815074 | 9868884082 | sanjay[DOT]gupta[AT]stpi[DOT]in |

| क्र.सं. | एसटीपीआई केन्द्र/उप-केन्द्र का नाम | एपीआईओ का नाम | पदनाम | कार्यालय दूरभाष सं. | मोबाइल सं. | ई मेल आईडी |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | बेंगलूरू<br>मंगलूरू<br>मणिपाल<br>मैसूरू<br>हुब्बल्ली<br>दावनगेरे | श्री अमित अरोड़ा | अपर निदेशक | 080-24411711 | 9663329559 | amit[DOT]arora[AT]stpi[DOT]in |

## अध्याय – 18 : ऐसी अन्य कोई सूचना जिसे निर्धारित किया गया [धारा 4 (1) (बी)(xvii)]

**कर्नाटक क्षेत्राधिकार के तहत सॉफ्टवेयर टेक्नोलॉजी पार्क्स ऑफ इंडिया, मुख्याल एवं बेंगलूरू और उसके उप-केन्द्रों के कार्यालय का पता**

### एसटीपीआई-मुख्यालय

महानिदेशक
सॉफ्टवेयर टेक्नोलॉजी पार्क्स ऑफ इंडिया
प्लेट-बी, प्रथम तल, ऑफिस ब्लॉक -1,
पूर्वी किदवई नगर, नई दिल्ली 110023
दूरभाष : +91-11-24628081 फैक्स : +91-11-20815076
यूआरएल: www.stpi.in

### एसटीपीआई -बेंगलूरू

निदेशक
सॉफ्टवेयर टेक्नोलॉजी पार्क्स ऑफ इंडिया,
सं. 76,77 और भाग 78, तीसरी तल,
इलेक्ट्रानिक्स सिटि, बेंगलूरू - 560 100
दूरभाष : +91-80-24411789,+91-080-24411700-703
फैक्स : + +91-80-28521161
ई-मेल : sanjay[DOT]tyagi[AT]stpi[DOT]in
यूआरएल: **https://bengaluru.stpi.in**

**&**

नंबर 76,77, साइबर पार्क, छठी मंजिल, इलेक्ट्रॉनिक सिटी, बेंगलुरु 560100
टेलीफोन: 080-24411828
इलेक्ट्रानिक्स सिटि, बेंगलूरू - 560 100
दूरभाष : +91-080-24411828

### एसटीपीआई - मैसूरू

प्रभारी अधिकारी
सॉफ्टवेयर टेक्नोलॉजी पार्क्स ऑफ इंडिया,
प्लॉट नं. 356 ए, हेब्बल औद्योगिक क्षेत्र ,मैसूरू - 570018
दूरभाष +91-821- 2412080, 821-2517790
फैक्स +91-821-2142080

**&**

सॉफ्टवेयर टेक्नोलॉजी पार्क्स ऑफ इंडिया,
एसजेसीई-एसटीईपी कैम्पस, मानस गंगोत्री,
मैसूरू - 570 006
दूरभाष +91-821-2412090/2517780

### एसटीपीआई - मंगलूरू

प्रभारी अधिकारी
सॉफ्टवेयर टेक्नोलॉजी पार्क्स ऑफ इंडिया,
सर्वे नं.: 129/1L,
ब्लू बेरि हिल, डेरेबेल, मंगलूरू - 5750 08
दूरभाष +91-824-2212189/2212139 फैक्स +91-824-2216555

### एसटीपीआई - मणिपाल

प्रभारी अधिकारी

सॉफ्टवेयर टेक्नोलॉजी पार्क्स ऑफ इंडिया,
2वां तल, कार्मिक भवन
राजीव नगर, 80 बडगुबेट्टु , आलेवूर रोड,
मणिपाल, पर्कला पोस्ट, उडुपी जिला – 567107
दूरभाष : 0820-2575752

### एसटीपीआई - हुब्बल्ली

प्रभारी अधिकारी
सॉफ्टवेयर टेक्नोलॉजी पार्क्स ऑफ इंडिया,
4वां तल, ब्लॉक ए, आईटी पार्क
इंदिरा ग्लास हाउज़ के सामने,
हुब्बल्ली - 580 029
दूरभाष : +91-836-2257090/2/3 फैक्स : +91-836-2257091

### एसटीपीआई – दावणगेरे

प्रभारी अधिकारी
सॉफ्टवेयर टेक्नोलॉजी पार्क्स ऑफ इंडिया,
के.एस.ओ.यू. क्षेत्रीय केंद्र, जे.एच. पटेल लेआउट, शमनूर के पीछे,
नागनूर रोड, दावणगेरे – 577 004
दूरभाष: 08192-200892, 08192-200893, 08192-200894

NOTE: "Incase of any discrepancies in transalation, the English version shall prevail"